〔様式２〕

令和　年　月　日

ながおか・若者・しごと機構

代表理事　　髙 見　真 二　　様

|  |  |
| --- | --- |
| 住所： |  |
| 団体名： |  |
| 代表者氏名： |  |

**若者の多彩な出会い推進事業実績報告書**

以下により若者の多彩な出会い推進事業補助金の交付決定及び共催の承認を受けた事業について、事業が完了したので次のとおり報告します。

**１　事業内容**

|  |  |
| --- | --- |
| **イベント名** |   |
| **交付決定日** | 令和　　年　　月　　日 | **記号番号** | 若機第　　号 |
| **交付決定額** | 金　　　　　　　円 |

※　交付決定兼共催承認通知書の内容に基づき記載してください。

**２　事業実績**

|  |  |
| --- | --- |
| **開催日時** | 令和　　年　　月　　日（　　曜日）　　　　：　　　　～　　　　： |
| **会　　場** | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　（住所：長岡市　　　　　　　　　　　　） |
| **対象年齢** | 男性：　　　　歳　～　　　　歳　／　女性：　　　　歳　～　　　　歳 |
| **募集人数** | 男女各　　人 |
| **年 代 別****参加者内訳** | 男　性 | 18歳～19歳 | 20歳～24歳 | 25歳～29歳 | 30歳～34歳 | 35歳～39歳 | 40歳～44歳 | 45歳～49歳 | 50歳以上 | 不　明 | 合　計 |
| 申込者数 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 参加者数 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 女　性 | 18歳～19歳 | 20歳～24歳 | 25歳～29歳 | 30歳～34歳 | 35歳～39歳 | 40歳～44歳 | 45歳～49歳 | 50歳以上 | 不　明 | 合　計 |
| 申込者数 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 参加者数 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **居住地域別****参加者内訳** | 男　性 | 市　内 | 市　外 | 不　明 | 合　計 |
| 申込者数 |  |  |  |  |
| 参加者数 |  |  |  |  |
| 女　性 | 市　内 | 市　外 | 不　明 | 合　計 |
| 申込者数 |  |  |  |  |
| 参加者数 |  |  |  |  |
| **カップル成立数** | 　　　　組（カップル成立率：○○．○％） |
| **カップル内訳**※地域欄には、市内・市外のいずれかを記入してください。 |  | 男　性 | 女　性 |
| 年　齢 | 地　域 | 年　齢 | 地　域 |
| １組目 |  |  |  |  |
| ２組目 |  |  |  |  |
| ３組目 |  |  |  |  |
| ４組目 |  |  |  |  |
| ５組目 |  |  |  |  |
| ６組目 |  |  |  |  |
| ７組目 |  |  |  |  |
| ８組目 |  |  |  |  |
| ９組目 |  |  |  |  |
| 10組目 |  |  |  |  |
| **課　　題****・****改 善 策** |  |
| **今後の展開** | □ また実施したい　　　□ 実施したくない　　　□ どちらともいえない□ その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| **添付書類** | ☑ 領収証（原本）　　　☑ 記録写真（準備作業・実施風景を10枚程度）□ 各種制作物（チラシ・ポスター等）　　　□ 掲載メディア（写し）□ その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ） |

※　補助対象外経費を含む支出経費の領収証（原本）及び記録写真をかならず添付してください。

※　その他、同事業実施に係る成果物があれば添付してください。

**３　収支決算**

**【　収　入　】** 　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **項　　目** | **金　　額** | **摘　　要** |
| 補助金交付決定額 |  | ながおか・若者・しごと機構 |
| 参 加 費 |  |  |
| 協 賛 金 |  |  |
| 自己資金 |  |  |
|  |  |  |
| 合　　計 |  |  |

**【　支　出　】** 　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **項　　目** | **金　　額** | **摘　　要** | **補助対象額****（事務局記入欄）** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |

※　項目は申請時のものを基準としてください。

※　摘要欄に単価、数量、用途などの内訳を具体的に記載してください。

※　必要に応じて項目の修正や行の追加及び削除を行ってください。

※　収入と支出の合計額が一致することを確認してください。