



デジタル化推進

～ペーパーレス化に向けて～

2025年2月21日(金)

石油資源開発(株) 外山 穰ノ真

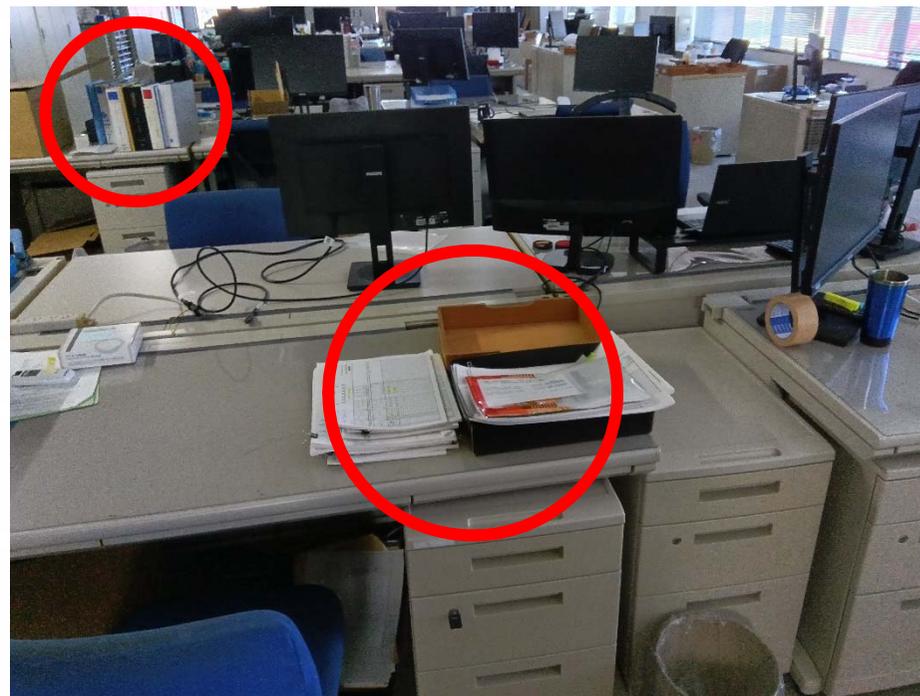
目次

- 現状
- コピーカウンタ数(問題点)
- 打ち手
- スケジュール

現状



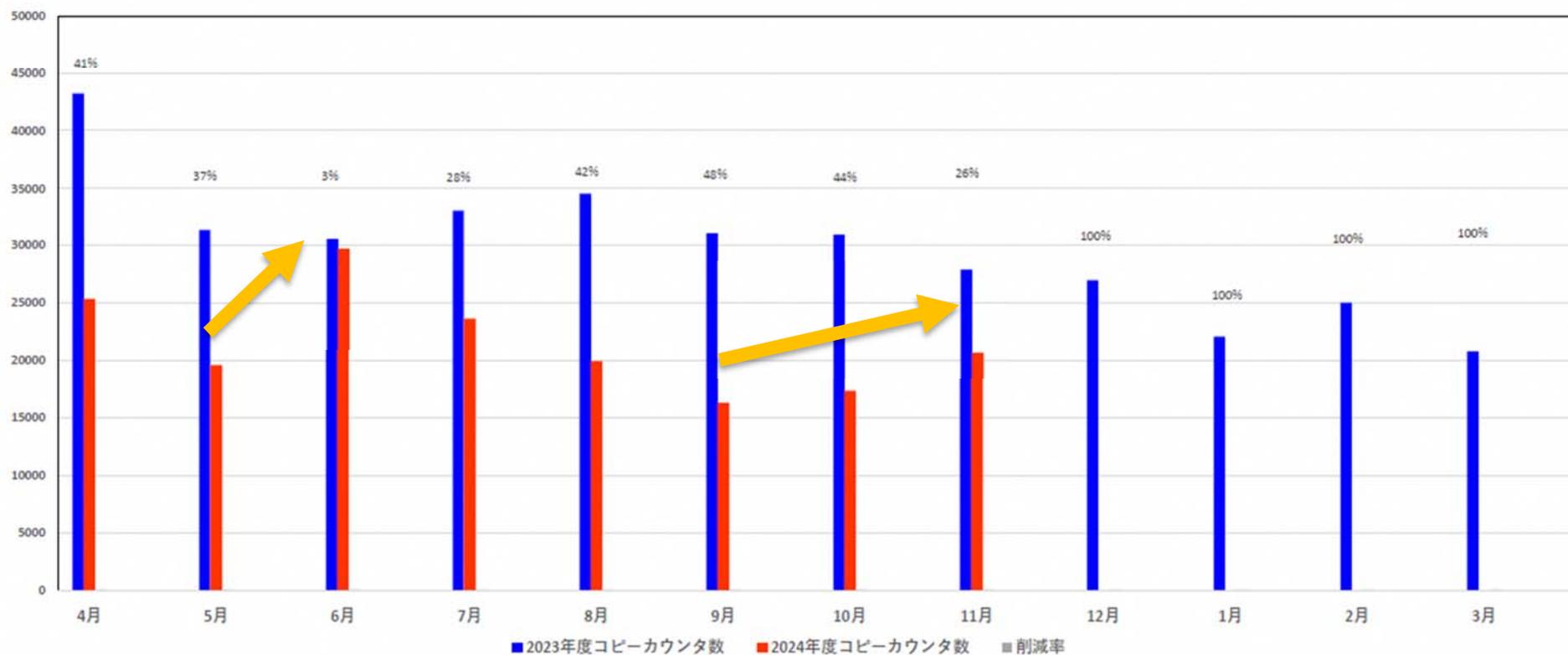
写真①: ファイルがキャビネットに収まらず、上に乗っている



写真②: 机の上に書類やファイルが乗ったまま

コピーカウンタ枚数削減率(問題点)

月次前年比 コピーカウンタ数



打ち手

- 書類を保管しにくい環境
- Notionを使い、電子化保存



打ち手



【効果】

- ・ペーパーレス化
- ・経費削減
- ・業務効率化

💡 総務グループ所管の各リンク、各様式等を掲載しています
ご不明な点は当グループまでお問い合わせください

▼ スプレッドシート

[長岡事業所エイリアス一覧](#)

[コピーカウンタ数比較表](#)

[長岡事業所 スマホ着信鳴動一覧表](#)

+ :: [2024年スマホ・携帯貸出使用簿](#)

[2025年スマホ・携帯貸出使用簿](#)

📖 [業務マニュアル](#)

📖 [地震災害時対応マニュアル](#) (総務部員向け)

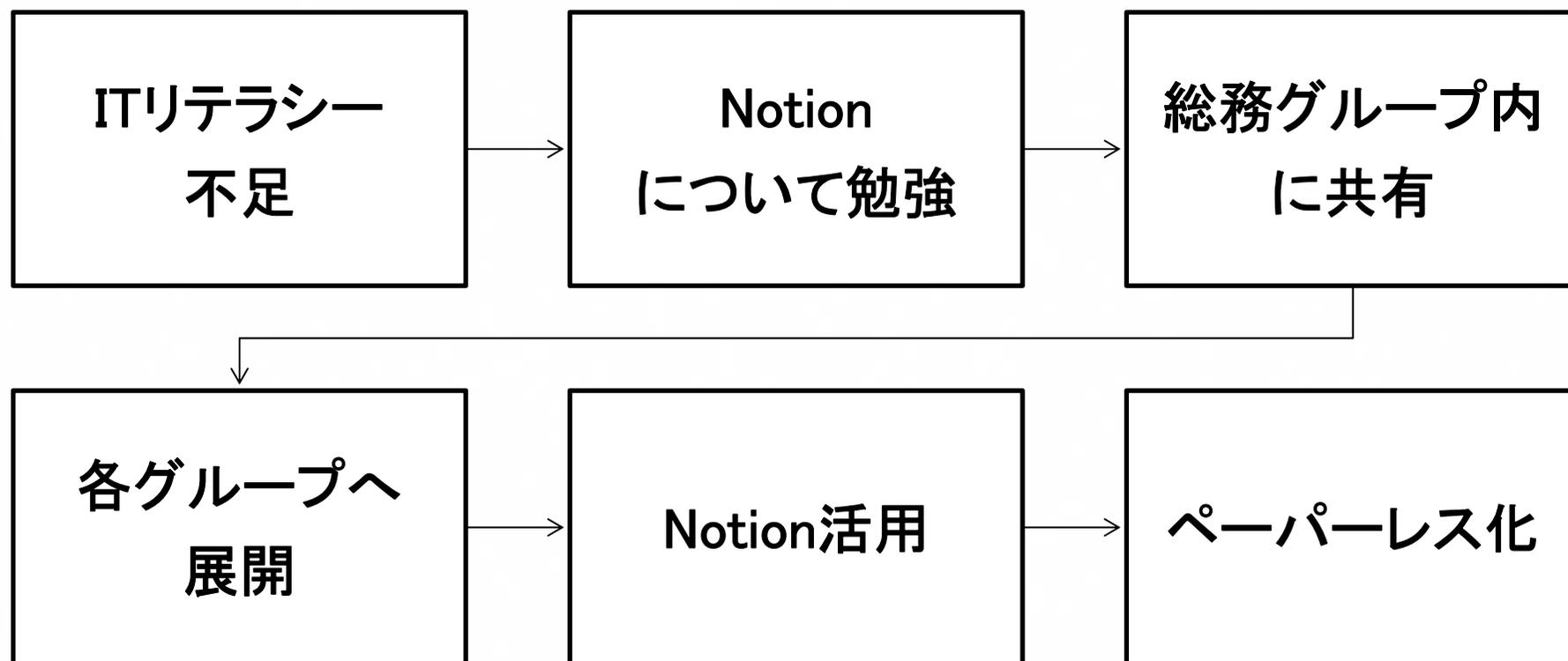
🔧 [工事関係](#)

📝 [議事メモ](#)

📄 [事業所集約化関係](#)

📖 [裏口自動ドア操作マニュアル](#)

スケジュール



JAPEX

ご清聴ありがとうございました。